


ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный
Протокол № 1 от 30.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии
«ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный
 В.И. Ваничкина
Приказ от 30.08.2018г. № 177-од



**Порядок и условия осуществления перевода
обучающихся из ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о.Отрадный**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия осуществления перевода (далее - Порядок) обучающихся из ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о.Отрадный (далее – Гимназия) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из одной организации (далее – Гимназия) в другую организацию (далее – принимающая организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

уставом образовательной организации.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.4. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Порядок перевода обучающихся из Гимназии в принимающие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется, в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Учредитель Гимназии и (или) уполномоченный им орган управления (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их

письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.6. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области (далее - управление) для определения принимающей организации из числа образовательных организаций округа;
- обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
направленность группы (для обучающихся структурных подразделений дошкольного образования (далее – СП ДО));
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации;

в СП ДО, в том числе населённый пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд (для обучающихся ДО).

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

В СП ДО исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Гимназии не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Гимназии и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося СП ДО с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

образовательной организации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. После приёма заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4. и п 2.8. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Гимназии, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.11. В случае если Гимназия выступает в качестве принимающей организации, гимназией соблюдаются условия, указанные в пунктах 2.7.-2.10. настоящего порядка, и письменное уведомление исходной организации направляется Гимназией.

3. Перевод

обучающихся в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Гимназии в соответствующем распорядительном акте учредителя (управления) указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе Гимназия в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя (управления) о прекращении деятельности Гимназии, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Гимназия обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия-лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения Гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления

действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Гимназии отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа Гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от Гимназии, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

в СП ДО возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. Гимназия доводит до сведения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Гимназии, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест;

для обучающихся СП ДО перечень образовательных программ дошкольного образования, реализуемых организацией, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест

3.6. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Гимназия издает распорядительный акт об

отчисления обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Гимназии, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановления деятельности лицензии).

3.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.8. Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних и обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Гимназии, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением Гимназии государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

для обучающихся СП ДО принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трёх рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Гимназии, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он

обучался до перевода, класса, формы обучения; для обучающихся СП ДО возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.11. В случае если Гимназия выступает в качестве принимающей организации, Гимназией соблюдаются все условия, указанные в пунктах 3.4., 3.9., 3.10. настоящего Порядка.

Директору ГБОУ гимназия «ОЦ
«Гармония» г.о. Отрадный В.И.
Ваничкиной
От _____

(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

посещающего структурное подразделение «Детский сад № ____» _____

(№ группы, направленность)

в связи с переводом или переездом в _____

(наименование принимающей образовательной организации в случае переезда в другую местность, указывается в том числе населённый пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОДПИСЬ

Директору ГБОУ гимназия «ОЦ
«Гармония» г.о. Отрадный В.И.
Ваничкиной
От _____

(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына(дочь) _____

_____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

обучающегося(-юся) _____ класса, профиль обучения (*при наличии*) _____

_____ ГБОУ «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный в

связи с переводом или переездом в _____

(наименование принимающей образовательной организации в случае переезда в другую местность, указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации)

Дата _____ Подпись _____